



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ №38

Ю.А. Николаевна

Приказ от 08.04.2022г. № 132

## **Положение о правилах приема на дополнительные общеобразовательные программы МАДОУ №38**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного учреждения «Детского сада комбинированного вида №38» по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими правовыми актами:

1. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12.12.1993 («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

2. Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989

(«Сборник международных договоров СССР», выпуск XLVI, 1993);

3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2012, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598, «Российская газета», № 303, 31.12.2012);

4. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» («Российская газета», № 276, 08.12.2007, «Собрание законодательства Российской Федерации», 10.12.2007, № 50, ст. 6242, «Парламентская газета», № 178-180, 14.12.2007);

5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», №202, 08.10.2003);

6. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95,

05.05.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», 08.05.2006 № 19, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006);

7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, №31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006);

8. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных

граждан в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.07.2002, № 30, ст. 3032, «Российская газета», № 140, 31.07.2002, «Парламентская газета», № 144, 31.07.2002);

9. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ («Собрание

законодательства Российской Федерации», 01.01.1996, № 1, ст. 16, «Российская газета», № 17, 27.01.1996);

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584

«Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.07.2013, «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.07.2013, № 30 (часть II), ст. 4108);

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977

«О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» («Собрание законодательства Российской Федерации», 05.12.2011, № 49 (ч. 5), ст. 7284»);

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.11.2018);

13. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145

«Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» («Российская газета», № 24, 05.02.2014);

14. Постановление Правительства Свердловской области от 06.08.2019 № 503-ПП «О

системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области»;

15. Устав городского округа Сухой Лог;

16. Постановления Главы городского округа Сухой Лог от 19.03.2019 № 332-ПГ «О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей», от 10.10.2019 № 1297-ПГ «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе Сухой Лог»;

17. Устав Организации;

## **2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ**

2.1 В МАДОУ № 38 на обучение по дополнительным образовательным программам обеспечивает прием воспитанников МАДОУ №38 в соответствии с возрастными рамками, с 5 до 8 лет в соответствии с утвержденной образовательной программой, выбранной для обучения. В МАДОУ №38 на дополнительную общеобразовательную программу (ДОП) зачисляются воспитанники МАДОУ № 38 в соответствии с муниципальным заданием.

2.2 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по ДОП на равных условиях с детьми без ограниченных возможностей здоровья.

2.3 Для приема и регистрации заявления и документов в учебные группы на обучение по ДОП приказом руководителя МАДОУ №38 назначается должностное лицо.

2.4 При зачислении воспитанника в МАДОУ №38 на обучение по ДОП родитель (законный представитель) регистрируется самостоятельно на

платформе «Навигатор. Дети» дополнительного образования Свердловской области, или может обратиться за помощью в МАДОУ №38 к специалисту по работе в ПФДО.

2.5 Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета в Навигаторе Дети, или через ЕГПУ (федеральная информационная система, обеспечивающее предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru))

2.6 Запрос о предоставлении Муниципальной услуги в электронной форме и иных формах, регистрируется в МАДОУ № 38 в течении следующего рабочего дня.

2.7 Для зачисления на обучение по ДОП родители (законные представители) предоставляют предусмотренные нормативными актами документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- документ удостоверяющий личность кандидата на обучение:
- СНИЛС кандидата на обучение
- заявления о приеме на имя руководителя МАДОУ №38;
- согласие родителей на обработку персональных данных.

2.8 Помимо в документах, указанных в пункте 2.7 в заявлении о зачислении Заявитель представляет сведения о номере дополнительного образования.

2.9 Результат предоставления Муниципальной услуги независимо от принятого решения, оформляется в виде уведомления об изменении статуса электронной записи, которое направляется Заявителю на указанный им контактный адрес электронной почты при обращении за предоставлением Муниципальной услуги в МАДОУ № 38.

2.10 Приём документов для зачисления воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится ежегодно с 25 августа по 10 сентября.

2.11 При поступлении заявления о зачислении воспитанника в учебную группу на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен.

2.12 Прием воспитанников в учебную группу оформляется приказом руководителя МАДОУ №38, с указанием программы обучения.

2.13 Каждый Заявитель имеет право быть принят более чем на одну программу обучения.

2.14 Группы МАДОУ №38 формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу; если это предусмотрено программой обучения.

2.15 Прием в учебные группы осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест в группах.

2.16 В случае длительного карантина, закрытия детского сада, предусмотрено в МАДОУ №38 дистанционное обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2.17 Родители (законные представители) воспитанника могут ознакомиться с основными регламентирующими документами по дополнительному образованию на официальном сайте МАДОУ №38. (<https://madou38.tvoysadik.ru/>)

2.18 МАДОУ №38 в праве отказать в приёме в случае:

- не полный пакет документов
- возрастного несоответствия ребёнка;
- полной укомплектованность группы на программу;
- приостановки записи на избранную программу в системе «Навигатор»;
- снятие программы в случае отсутствия специалиста (отпуск, болезнь и т.д.)

2.19 Спорные вопросы, возникающие в ходе приема воспитанника, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации МАДОУ №38.

2.20 На время отсутствия воспитанника в случае болезни, карантина, прохождения санаторно- курортного лечения и иных уважительных причин возможно сохранение места за ребёнком в МАДОУ №38 сроком до трёх месяцев.

### **3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКОВ**

3.1 Воспитанники, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления:

- 1) если программа рассчитана, более чем на один год обучения;
- 2) если нет отказа от продолжения обучения по программе.

3.2 Воспитанник имеет право на перевод из одной группы в другую для обучения по другой дополнительной общеразвивающей программе. Данный

вид перевода осуществляется при наличии вакантных мест в МАДОУ №38, на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников.

#### **4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

4.1 При завершении образовательных отношений с воспитанником, использующим для обучения сертификат дополнительного образования МАДОУ №38 в течение 1-го рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.2 Основанием для отчисления, обучающегося является:

- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- по инициативе родителя (законного представителя), в том числе в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья воспитанника и т.д.;
- удаление программы с Навигатора.

4.3 Отчисление воспитанников оформляется приказом руководителя МАДОУ №38.

4.4 Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом МАДОУ №38 прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

#### **6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

6.1 Воспитанники, ранее отчисленные из МАДОУ №38 или из группы дополнительного образования на основании заявления родителей (законных представителей), имеют право на восстановление для обучения в текущем или последующем учебном году при наличии свободных мест в группах дополнительного образования.

6.2 Восстановление воспитанников в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеразвивающей программы, по которой обучающийся проходил обучение.

#### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.



