

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«детский сад комбинированного вида № 38»

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием работников  
Протокол от « 28 » декабрь 2014 г.  
№ 4  
декабрь



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании работников МАДОУ № 38**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 38 » (далее - Учреждение).
- 1.2. Общее собрание работников осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией и коллегиальными органами Учреждения в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Трудовым кодексом Российской Федерации; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области; Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.4. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Общее собрание работников возглавляется его председателем.
- 1.6. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива, в том случае, если данные решения не противоречат законодательству РФ, локальным актам Учредителя и самого образовательного учреждения.
- 1.7. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.
- 1.8 Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников**

- 2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации трудового процесса, стратегии и тактики его развития и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания работников**

### **3.1. Общее собрание работников:**

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения, принимает решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- избирает состав комиссии по установлению стимулирующих выплат, премий работникам Учреждения; комиссию по охране труда и соблюдению норм и правил охраны труда работниками Учреждения; комиссию по списанию материальных ценностей по проведению инвентаризации; комиссию по социальному страхованию;
- заслушивает администрацию Учреждения о выполнении обязательств сторон обозначенных в коллективном договоре;
- заслушивает отчеты о работе руководителей комиссий, общественных инспекторов, заведующего хозяйством, старшего воспитателя, медицинской сестры и пр.;
- обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников Учреждения;
- рекомендует работников к награждению;
- принимает проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными надзорными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Общего родительского собрания, педагогического совета и Совета МАДОУ №38;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, муниципальные органы управления образования, органы прокуратуры, общественные объединения.

## **4. Права Общего собрания работников**

### **4.1. Общее собрание работников имеет право:**

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания работников;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Общего собрания работников**

5.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники МАДОУ №38. Общее собрание собирается заведующим не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

5.2. Собрание действует на основании настоящего Положения.

5.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель МАДОУ (или лицо, которому делегировано право ведения Общего собрания работников). Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание МАДОУ №38 собирается его Председателем по мере необходимости.

5.7. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану, также с учетом программы Развития МАДОУ №38.

5.8. Решения на Общем собрании оформляются протоколом. Решения Общего собрания:

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение пяти дней после прошедшего заседания.

5.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии МАДОУ №38 локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МАДОУ №38:

- создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников;
  - могут действовать профессиональные союзы работников Образовательного учреждения.
- Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права воспитанников и работников Образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

5.10. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в МАДОУ №38 создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

5.11. При Общем собрании работников создается комиссия по охране труда Учреждения.

5.12. Состав комиссии: ответственный за охрану труда (председатель комиссии), заместитель заведующего по ОВ, 2 представителя работников, представитель уполномоченного органа работников учреждения (уполномоченный по охране труда).

5.12. Заседания комиссии по охране труда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.13. Комиссия по охране труда в рамках своих обязательств обеспечивает:

- охрану труда и здоровья работников и воспитанников в процессе их трудовой образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости, организацию сотрудничества и регулирование отношений работодателя и работников и (или) уполномоченных (доверенных лиц по охране труда);
- разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и детей в установленном порядке;
- безопасность работников при осуществлении технологического процесса;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работы, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочем месте и проверку их знаний норм и требований охраны труда;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средствах индивидуальной защиты;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранение жизни здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, по оказанию пострадавшим первой помощи;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда и устранение выявленных нарушений.

#### **6. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами Учреждения**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МАДОУ №38 - педагогическим советом, Советом МАДОУ №38, Общим родительским собранием, Наблюдательным Советом и др:

- через участие в совместных заседаниях представителей от коллегиальных органов (коллектива работников в заседаниях Педагогического совета, Общего родительского собрания, Совета МАДОУ №38, Наблюдательного Совета и др);
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, Общего родительского собрания, Совета Учреждения.
- по общим вопросам, входящим в компетентность коллегиальных органов.

#### **7. Ответственность Общего собрания работников**

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам.

#### **8. Делопроизводство Общего собрания работников**

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих членов коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание работников;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива, педагогических и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания работников.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников хранятся в документации Учреждения (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, при сдаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Николаева Юлия Александровна

Действителен с 08.06.2021 по 08.06.2022