

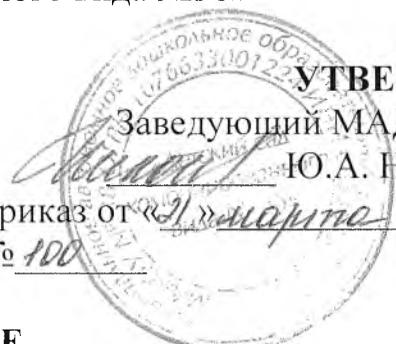
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №38»

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического Совета

Протокол

№ 4 от «21» марта 2022г

**УТВЕРЖДАЮ**
Заведующий МАДОУ №38
Ю.А. Николаева
Приказ от «21» марта 2022 г.
№ 100

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение внутренней системе оценки качества образования (далее ВСОКО) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №38» (далее ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. №1555), Профессиональный стандарт «Педагог» (приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013г. №544н), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденных постановлением Главного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32.
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы и направления системы оценки качества образования в ДОУ, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в процедуре оценки и контроля качества образования.
- 1.3. Положения распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе работников, работающих по совместительству.
- 1.4. Положение действует до принятия нового Положения.

2. Основные цели, задачи, принципы ВСОКО в ДОУ

2.1. Целью организации ВСОКО является анализ исполнения законодательства, в том числе в области образования и качественная оценка деятельности, в том числе образовательной деятельности, условий, созданных в ДОУ, своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

2.2. Задачами ВСОКО:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса и повышение уровня информирования потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы ДОУ.

2.3. Основными ВСОКО являются целостность, оперативность.

3. Основные направления ВСОКО

3.1. Основные направления ВСОКО являются:

- Качественные характеристики условий обеспечения образовательного процесса.
- Качество образовательного процесса.
- Качество результата предоставляемой услуги.

Содержание процедуры оценки включает в себя:

1. Качественные характеристики условий обеспечения образовательного процесса:

- Мониторинг кадрового обеспечения (приложение 1).
- Мониторинг материально-технического обеспечения (приложение 2).
- Мониторинг учебно-методического обеспечения (приложение 3).
- Мониторинг информационного обеспечения (приложение 4).
- Мониторинг безопасности жизнедеятельности (охрана труда, пожарная безопасность, дорожная безопасность, соблюдение санитарных норм и правил, соблюдение антитеррористической защищенности) (приложение 5).

2. Качество образовательного процесса:

2.1. Мониторинг образовательной документации (приложение 6)

- основная общеобразовательная программа ДОУ,
- адаптированная образовательная программа ДОУ,
- рабочие программы образовательной деятельности педагогов,
- расписание занятий,
- программы дополнительного образования,
- мониторинг реализации образовательных областей основной общеобразовательной, адаптированной образовательных программ,
- личные дела воспитанников.

- 2.2. Мониторинг организации и проведения образовательной деятельности (приложение 7).
- 2.3. Мониторинг организации музыкального воспитания, досуговой деятельности (праздники и развлечения) (приложение 8).
- 2.4. Мониторинг организации и проведения режимных моментов (приложение 9):
- организация режимных процессов,
 - утренний прием,
 - прогулка,
 - организация питания,
 - организация дневного сна,
 - организация культурно-гигиенических навыков,
 - организация взаимодействия во второй половине дня.
- 2.5. Организация игровой деятельности (приложение 10).
- 2.6. Мониторинг организации и проведения физкультурно-оздоровительной деятельности (приложение 11):
- утренняя гимнастика,
 - двигательная активность детей,
 - непосредственно-образовательная деятельность по физическому развитию,
 - непосредственно-образовательная деятельность по физическому развитию (на воздухе),
 - анализ целесообразности использования физкультминуток,
 - оздоровительная гимнастика после дневного сна,
 - предметно-пространственная среда для развития двигательной активности,
 - организация физкультурных уголков в группах,
 - организация подвижных игр,
 - физкультурные развлечения и досуги,
 - контроль за работой инструктора по физической культуре.
- 2.7. Мониторинг организации и проведения мероприятий по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей (приложение 12).
- 2.8. мониторинг организации и проведения мероприятий с социальными партнерами (приложение 13).
- 2.9. Мониторинг организации и проведения коррекционной работы (приложение 14).
- 2.10. Мониторинг и организация работы с одаренными детьми (приложение 15).
- 2.11. Мониторинг организации и реализации программ дополнительного образования (приложение 16).
- 2.12. Мониторинг состояния здоровья детей (приложение 17).
3. Качество результата предоставления услуги:
- 3.5. Результаты анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, об удовлетворенности качеством предоставляемых услуг ДОУ (приложение 18).

4. Порядок проведения ВСОК.

4.1. Для проведения ВСОКО приказом заведующего создаются рабочие группы, в состав которых входят специалисты ДОО, родители (законные представители) воспитанников.

4.2. По результатам проведения ВСОКО рабочей группой заполняются таблицы анализа, согласно приложений, составляются аналитические отчеты, аналитические справки.

4.3. Периодичность проведения ВСОКО- ежегодно. План проведения ВСОКО утверждается приказом заведующего на учебный год.

4.4 Данные результатов ВСОКО являются основанием для составления публичного отчета заведующего за учебный год, других отчетов.

5. Ответственность

5.1. Рабочая группа, занимающаяся контрольной деятельностью в ДОО, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, предоставляемых в отчетных документах по итогам контроля.

5.2. Заведующий ДОО несет ответственность а предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учреждения и размещение на сайте ДОО.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202373000

Владелец Николаева Юлия Александровна

Действителен с 02.08.2022 по 02.08.2023