

**Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии  
между ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» и  
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №38»  
по направлению наставничества**

г. Камышлов

«9» января 2025 год

ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», в лице директора Устьянцевой Ирины Юрьевны, действующего на основании Распоряжения Правительства Свердловской области от 27.02.2025 года № 68-РП «О руководителях государственных учреждениях Свердловской области», именуемое в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №38» в лице заведующего Николаевой Юлии Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Сторона-2", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет соглашения**

1.1. Стороны договорились об участии в реализации регионального проекта по развитию наставничества в Свердловской области «Старт в будущее» (7 сезон 2024-2025 учебный год) (в рамках деятельности региональной инновационной площадки Свердловской области на основании приказа от 14.08.2024 № 1113-Д Об утверждении перечня региональных инновационных площадок Свердловской области с 2024 года по теме «Региональный проект «Встречное движение» как форма методической поддержки непрерывного профессионального развития педагогов образовательных организаций Свердловской области и профессионально-личностного становления студентов педагогического колледжа» направлена на обеспечение успешного профессионально-личностного становления студентов педагогического колледжа и методическая поддержка непрерывного профессионального развития педагогов образовательных организаций Свердловской области.

1.2. Стороны определили следующие задачи:

- участие в реализации модели наставничества «студент-работодатель»;
- трансформация отношений между образовательными организациями в сторону партнерства и сотрудничества в части реализации проекта «Старт в будущее»;
- повышение уровня профессиональных компетенций, устранения профессиональных дефицитов наставляемого;
- трансляция, передача профессионального опыта наставника в области предмета наставничества;
- повышение мотивации наставляемого к самообразованию, освоению выбранной профессии.

### **2. Права и обязанности сторон соглашения**

#### **2.1 Обязанности ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»**

- организовать методическое сопровождение деятельности наставника и наставляемого по участию в проекте «Старт в будущее» (7 сезон);
- представить отчетную документацию для заполнения;
- включать в различные мероприятия колледжа наставническую пару;
- оформить наградные материалы по итогам участия в проекте и представления отчетной документации/отчета.

#### **2.2. Обязанности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №38»:**

- обеспечить условия прохождения практики, наставничества на территории образовательного учреждения;
- провести инструктажи по ОТ и ТБ с наставляемым, при прохождении практики на территории ДОО;

- сопровождение наставника и наставляемого (информационная открытость сведений об учреждении, образовательной деятельности, обеспечение консультативной помощи руководителем и другими специалистами ДОО в области наставничества, включение в мероприятия ДОО).

### 3. Ответственность сторон

3.1. По настоящему договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии гражданским законодательством Российской Федерации.

3.2. Приложение №1 «О сотрудничестве между наставником и наставляемым» является неотъемлемой частью к Соглашению о сотрудничестве и взаимодействия между ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №38» по направлению наставничества и является обязательным для подписания сторонами «наставник и наставляемый».

3.3. Стороны строят и развивают сотрудничество на основе принципов сотрудничества, системности, добровольности, доброжелательности, согласованности.

### 4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящий соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 30 июня 2025 года.

### 5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего соглашения или в связи с ним, Стороны будут пытаться разрешить путем переговоров.

5.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

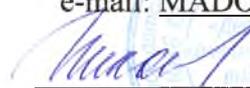
### 7. Реквизиты и подписи сторон

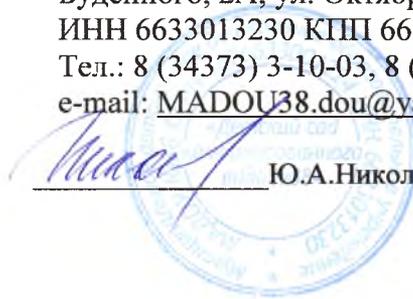
Сторона 1:  
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»  
Юр.адрес: 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11  
Факт.адрес: 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11  
ИНН 6613001734 КПП 663301001  
Телефон: 8 (34375) 2-08-03  
e-mail: [izkpk@mail.ru](mailto:izkpk@mail.ru)

  
Устьянцева И.Ю.



Сторона 2:  
МАДОУ № 38  
ОГРН 1076633001224  
Юр. адрес: 624800, Свердловская область, г.Сухой Лог, пер. Буденного, 1А  
Факт. адрес: 624800, Свердловская область, г.Сухой Лог, пер. Буденного, 1А; пер. Буденного, 2А; ул. Октябрьская, д. 6А.  
ИНН 6633013230 КПП 663301001  
Тел.: 8 (34373) 3-10-03, 8 (34373)3-39-46  
e-mail: [MADOU38.dou@yandex.ru](mailto:MADOU38.dou@yandex.ru)

  
Ю.А.Николаева



**Соглашение о сотрудничестве между наставником и наставляемым  
(в рамках в реализации регионального проекта по развитию наставничества в  
Свердловской области «Старт в будущее», 7 сезон 2024-2025 учебный год)**

**1. Наставник от организации обязан:**

Разрабатывать, совместно с наставляемым, персонализированную программу наставничества – комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары.

Участвовать в реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества образовательной организации (далее - Дорожная карта) в рамках компетенции.

Посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников.

Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому.

Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора наставничества в организации и колледже, готовить отчет о работе с наставляемым.

Способствовать информационному освещению реализации наставничества.

Внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

Согласовывать с заведующим МАДОУ №38 режим практики с наставляемым, выезды на практики, семинары за пределами муниципального округа Сухой Лог.

**2. Наставник имеет право:**

Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым.

Совместно с куратором наставничества в организации и колледже определять формы работы с наставляемым.

Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации, колледже.

Вносить предложения куратору по внесению изменений в Дорожную карту.

Привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого (при необходимости).

Регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом.

Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником.

Наставник студента имеет право бесплатного участия совместно с наставляемым в НПК, конкурсах, организуемых колледжем в 2024-2025 учебном году.

**3. Наставляемый обязан:**

Разрабатывать, совместно с наставником, персонализированную программу наставничества – комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары.

Посещать мероприятия, организованные наставником.

Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора наставничества в организации и колледже, участвовать в подготовке отчета по участию в наставничестве.

Способствовать информационному освещению реализации наставничества.

Внимательно и уважительно относиться к наставнику.

**4 Наставляемый имеет право:**

Вносить предложения в персонализированную программу наставничества в рамках организации работы наставнической пары.

Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.

В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам.

Наставник  
Ф.И.О.(подпись)

*Степаненко А.И.*

Наставляемый  
Ф.И.О.(подпись)

*Тимофеев А.И.*